

Ad Hoc est un lien de page Web qui permet aux propriétaires de véhicules électriques de recharger leurs véhicules via un lien sans avoir à télécharger une application.

Voici les étapes pour charger le véhicule électrique avec Adhoc :

1. Scannez le QR code.
2. Accepter la politique de confidentialité et les conditions d'utilisation.
3. Entrez votre adresse e-mail.
4. Ajoutez les informations de votre carte bancaire.
5. Autoriser l'exploitant à geler une certaine somme d'argent.
6. Chargement.
7. Afficher la commande de facturation et confirmer.

Étape 1 : Scanner le code QR

Utilisez votre téléphone pour scanner le code QR sur la charge point.

Remarque : Si vous avez téléchargé Evcharge App, alors il se rendra sur la page de chargement de l'application après balayage du code QR.

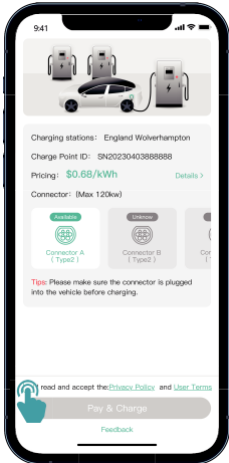


Étape 2 : Accepter la politique de confidentialité et les conditions d'utilisation

Vous serez redirigé vers la page de détails des frais comme indiqué après avoir scanné le code QR.

Remarque : assurez-vous que le connecteur est bien branché sur la prise de charge du véhicule électrique.

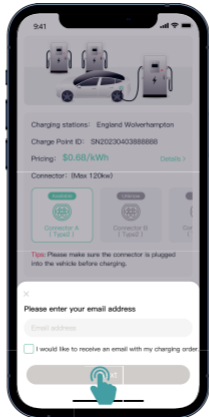
Sélectionnez le connecteur et cliquez sur la case comme indiqué, et la barre « Pay & Charge » passera du gris au vert.



Étape 3 : Entrez l'adresse e-mail

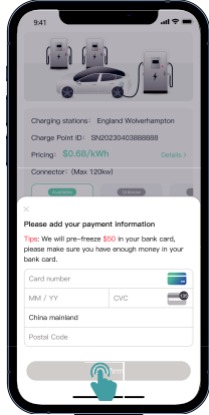
Après avoir accepté la politique et les conditions, vous serez redirigé vers la page pour entrer votre adresse e-mail de manière à lier votre commande de facturation à votre e-mail.

Remarque : Nous avons juste besoin de votre email pour lier à l'ordre de chargement; si vous voulez obtenir un email sur l'ordre de chargement, vous pouvez cocher la case pour le faire.



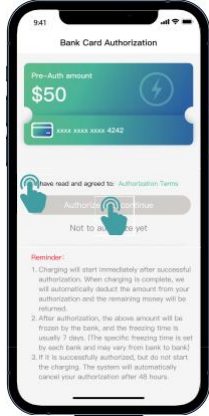
Étape 4 : Entrez les informations de votre carte bancaire

Entrez les informations de votre carte bancaire pour pouvoir effectuer le paiement une fois la recharge de votre véhicule électrique terminée.



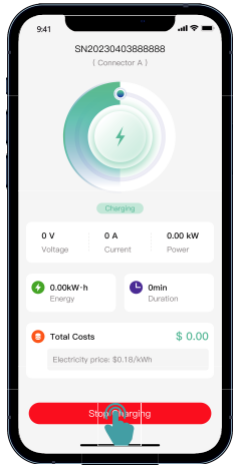
Étape 5 : Autoriser un certain montant d'argent à être gelé par l'exploitant.

Vous serez conduit à la page où vous êtes tenu d'autoriser un montant particulier d'argent à geler afin que vous puissiez continuer à facturer. Pour continuer, cliquez sur le bouton « Autoriser et continuer » après avoir accepté les conditions d'autorisation comme indiqué.



Étape 6 : Chargement

Ensuite, vous serez dirigé vers la page Chargement; cliquez sur le bouton « Commencer le chargement » pour commencer la session de chargement; cliquez à nouveau sur le bouton pour terminer la session de chargement.



Étape 7 : Ordre de facturation

Une fois le chargement terminé, vous serez redirigé vers la page des détails de la commande. Cliquez sur le bouton « Terminé » pour confirmer.

